

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25 с. Ир» Пригородного муниципального района,
Республики Северная Осетия – Алания**

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир»
Протокол №1
От « ____ » ____ 2024 г

Утверждаю
Заведующая МБДОУ № 25
____ Табуева Л.В.
приказ № ____ от « ____ » ____ 2024 г

Годовой план

**воспитательно-образовательной работы
МБДОУ «Детский сад № 25с. Ир»
Пригородного муниципального района,
Республики Северная Осетия – Алания
на 2024-2025 учебный год**

**С. Ир
2024г**

Содержание

№	Мероприятия	Стр.
I.	РАЗДЕЛ I. Общая информация о ДОУ	3
1.1.	Общая характеристика образовательного учреждения	3
1.2.	Сведения о педагогических кадрах	4
II	РАЗДЕЛ II. Работа с кадрами	5
2.1.	Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год	5
2.2.	Повышение квалификации и профессионального мастерства	6
2.3.	Сведения об аттестации педагогов	6
2.4.	Планирование работы по самообразованию педагогов	7
2.5.	Консультации, семинары	9
2.6.	Семинары-практикумы	10
2.7.	Смотры, конкурсы для педагогов	10
2.8.	Педагогическая мастерская	11
2.9.	Мастер – классы	12
2.10	Экскурсии	12
III	РАЗДЕЛ III. Организационно-педагогическая деятельность	12
3.1	Годовые задачи на 2024-2025 учебный год	12
3.2	Педагогические советы...	13
3.3	Массовые мероприятия	15
IV	РАЗДЕЛ IV. Административно-методическая деятельность	16
4.1.	Методическая работа	16
V	РАЗДЕЛ V. Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими организациями – социальными партнерами	18
5.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников	18
5.1.1.	5.1.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	
5.1.2.	Общие родительские собрания	19
5.1.3.	Групповые родительские собрания	20
5.1.4.	План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи	20
5.1.5.	Смотры, конкурсы, выставки для детей и родителей	21
5.2.	План преемственности детского сада и школы	22
5.3.	План мероприятий с организациями – социальными партнерами	22
VI	РАЗДЕЛ VI Безопасность	23
6.1.	Антитеррористическая защищенность	23
6.2.	Пожарная безопасность	23
6.3.	План работы по профилактике ДДТ	24
VII	РАЗДЕЛ VII. Организационно – управленческая работа	28
7.1.	Общие собрания трудового коллектива	28
VIII	РАЗДЕЛ VIII. Контроль и руководство	28
8.1	Постоянный административный контроль	28
8.2.	Итоговый контроль	29
8.3.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	30
IX	РАЗДЕЛ IX . Административно-хозяйственная работа	30
X	РАЗДЕЛ X. Летняя оздоровительная работа	30
10.1.	Организационная работа с родителями	30
10.2.	План работы на летний оздоровительный период	31
10.3.	Организационно-методические мероприятия	34

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОУ

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 с. Ир» Пригородного муниципального района, Республики Северная Осетия – Алания

Юридический адрес: 363131, Республика Северная Осетия – Алания, Пригородный район, с. Ир, ул. В.Зангиева, 38.

Фактический адрес: 363131, Республика Северная Осетия – Алания, Пригородный район, с. Ир, ул. В. Зангиева, 38.

Учредитель: МО Пригородный муниципальный район Республики Северная Осетия – Алания
МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир», ул. В. Зангиева, 38. Расположен в типовом кирпичном двухэтажном здании, рассчитан на 120 человек.
Фактически работают 6 группы, наполняемость 120 детей. ДОУ посещают:

2-я группа раннего возраста «А» – 16 детей

2-я группа раннего возраста «Б» – 20 детей

Младшая группа – 20

Средняя группа – 20

Старшая группа – 20

Подготовительная группа – 24

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: от 07 октября 2020 г., регистрационный № 2706, серия 15 ЛО1 № 0001657, выдана Министерством образования и науки РСО-Алания.

Материально-технические условия пребывания детей в ДОУ соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии. Лицензия на осуществление дополнительной образовательной деятельности от 07.10.2020г. № 685

Режим работы образовательного учреждения

Понедельник – пятница с 07.00 – 19.00

Суббота, воскресенье – выходные

бгрупп–12 часовое пребывание детей с 7.00 до 19.00

Электронный адрес: Detskysad25@mail.ru

Адрес сайта: <http://ir.irdou.ru/>

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- Комментарий Минобрнауки России от 28.02.2014г. №08-249к ФГОС дошкольного образования;
- "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СанПиН 2.4.3648-20";
- Устав МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир»
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028
- Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования между МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир» и родителями (законными представителями) воспитанников;
 - Локальные акты ДОУ;
 - Штатное расписание;

- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ
- Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- Инструкции по ОТ и ТБ в ДОУ;
- Образовательная программа ДОУ.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления.

Руководство учреждения:

Заведующая – Табуева Лариса Васильевна

Старший воспитатель – Гульчеева Рита Мурзаевна

Прием в ДОУ осуществляется в соответствии с «Положением о правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир»

Отношения между родителями (законными представителями) воспитанников строятся на договорной основе.

Режим обучения и воспитания

Учебный год: начало с 01.09. по 31.05. Продолжительность учебного года в неделях: 37 недель Летний оздоровительный период - с 01.06. по 30.08.

Педагогическая диагностика: сентябрь, май. В течение 2023-2024 учебного года коллектив ДОУ вел работу по выполнению годового плана, улучшению качества и эффективности учебно-воспитательного процесса

Программно-методическое обеспечение:

ДОУ работает по образовательной программе дошкольного учреждения, разработанной на основе Федеральной образовательной программы. Содержание ОП ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие

1.2. Сведения о педагогических кадрах

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Образование	Общий стаж	Пед. стаж
1.	Табуева Лариса Васильевна	Заведующая	Высшее	35	28
2.	Гульчеева Рита Мурзаевна	Старший воспитатель	Высшее СОГПИ	44	42
3.	Авлохова Илона Васильевна	Воспитатель	Курсы переподготовки	3	3
4.	Алборова Альбина Яковлевна	Воспитатель	Курсы переподготовки	25	2
5.	Багаева Диана Майрамовна	Воспитатель	Высшее СОГУ 2019г	5	5
6.	Багаева Лаура Михайловна	Осет.яз воспитатель	Высшее СОГУ	25	20

7.	Бязрова Оксана Казагереевна	Воспитатель	Курсы переподготовки	9	3
8.	Гагиева Регина Робертовна	Воспитатель	Курсы переподготовки	5	2
9.	Гассиева Сабина Андреевна	Воспитатель	Курсы переподготовки	7	1
10	Дзукаева Фатима Руслановна	Воспитатель	Курсы переподготовки	12	1
11	Кабисова Орнелла Эльбрусона	Воспитатель	Курсы переподготовки	-	-
12	Кучиева Ирина Гамлетовна	Педагог-психолог	Высшее СОГУ 2009г	12	2
13	Мулдарова Алла Владиславовна	Воспитатель	Курсы переподготовки	5	2
14	Тедеева Дзерасса Тимофеевна	Воспитатель	Курсы переподготовки	2	0.5
15	Царахова Бэла Славиковна	Воспитатель	Высшее СОГУ 2019г	5	5
16	Халлаева Залина Вячеславовна	Воспитатель	Курсы переподготовки	2	1
17	Омарова Илминаз Гусейхановна	Логопед	Специальное дефектологическое образование	19	15
18		Инструктор по физ. восп.			
19		Муз.рук.			

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется общеобразовательной программой, разработанной и реализуемой в соответствии с ФОП и ФГОС ДО

В ДОУ функционируют 1 полилингвальная средняя группа. Работает по Программе развития полилингвальной модели образования.

В ДОУ организовано дополнительное бесплатное образование по хореографии: «Осетинские танцы», ведет его педагог Гаглоева Д.Т.

РАЗДЕЛ II. РАБОТА С КАДРАМИ

2.1.Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов
1.	Вторая группа раннего возраста «А»	1. Алборова Альбина Яковлевна
		2.Багаева Диана Майрамовна
2.	Вторая группа раннего возраста «Б»	1. Мулдарова Алла Владиславовна
		2. Кабисова Орнелла Эльбрусона
3.	Младшая группа	1.Тедеева Дзерасса Тимофеевна
		2. ХаллаеваЗалина Вячеславовна
4.	Средняя группа (полилингвальная)	1.Царахова Бэла Славиковна
		2. Гассиева Сабина Андреевна
5.	Старшая группа	1. Дзукаева Фатима Руслановна
		2.Авлохова Илона Васильевна

6.	Подготовительная группа	1. Гагиева Регина Робертовна
		2. Бязрова Оксана Казгереевна

2.2. Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Фамилия, имя, отчества	Должность	Дата прохождения	Сроки
1.	Табуева Лариса Васильевна	заведующая	2024г	2027
2	Гульчеева Рита Мурзаевна	ст.воспитатель	2024	2027
3	Авлохова Илона Васильевна	воспитатель	2023, 2024	2027
4	Алборова Альбина Яковлевна	воспитатель	2023	2026
5	Багаева Диана Майрамовна	воспитатель	2022	2025
6	Багаева Лаура Михайловна	Осет.яз. воспитатель	-	2024
7	Бязрова Оксана Казагереевна	воспитатель	2024	2027
8	Гаглыева Диана Татаркановна	Педагог. доп образования	-	2024
9	Гагиева Регина Робертовна	воспитатель	-	2024
10	Гассиева Сабина Андреевна	воспитатель	-	2024
11	Дзукаева Фатима Руслановна	воспитатель	2024	2027
12	Кабисова Орнелла Эльбрусовна	воспитатель	-	2024
13	Кучиева Ирина Гамлетовна	Педагог-психолог	2024	2027
14	Мулдарова Алла Владиславовна	воспитатель	2023	2026
15	ТедееваДзерасса Тимофеевна	воспитатель	-	2024
16	Царахова Бэла Славиковна	воспитатель	2024	2027
17	Омарова Илминаз Гусейхановна	Логопед	2024	2027
18		Инструктор по физ. восп.		
19		Муз.рук.		

Аттестация руководящих и педагогических кадров

Цель: Организовать эффективную кадровую политику. Повышение профессиональной компетенции педагогов, совершенствование педагогического мастерства, в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, обеспечение непрерывности процесса самообразования.

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности, на первую и высшую квалификационную категорию	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года (по плану работы А.К.)	Старший воспитатель
3.	Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (по плану работы А.К.)	Старший воспитатель
4.	Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года по плану АК	Старший воспитатель

2.3. Сведения об аттестации педагогов

№	Фамилия, имя, отчества	Должность	Категория	Сроки	
				получена	подтвердить
1.	Табуева Лариса Васильевна	заведующая			
2	Гульчеева Рита Мурзаевна	ст. воспитатель	Первая	2024г	Бессрочно
3	Авлохова Илона Васильевна	воспитатель	-	-	2024г
4	Алборова Альбина Яковлевна	воспитатель	-	-	2024г
5	Багаева Диана Майрамовна	воспитатель	-	-	2024г
6	Багаева Лаура Михайловна	Осет.яз. воспитатель	-	-	2024г
7	Бязрова Оксана Казагереевна	воспитатель	-	-	2024г
8	Гаглыева Диана Татаркановна	педогог. доп образования			
9	Гагиева Регина Робертовна	воспитатель	-	-	2024г
10	Гассиева Сабина Андреевна	воспитатель	-	-	2025г
11	Дзукаева Фатима Руслановна	воспитатель	-	-	2025г
12	Кучиева Ирина Гамлетовна	педагог-психолог	-	-	2025г
13	Кабисова Орнелла Эльбрусовна	воспитатель	-	-	2026г
14	Мулдарова Алла Владиславовна	воспитатель	-	-	2024г
15	ТедееваДзерасса Тимофеевна	воспитатель	-	-	2025г
16	Царахова Бэла Славиковна	воспитатель	-	-	2024г
17	Омарова Илминаз Гусейхановна	Логопед	-	-	
18		инструктор по физ. восп.			
19		Муз.рук.			

2.4.Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Форма и срок отчета	Тема самообразования
1.	Гульчеева Рита Мурзаевна	Ст.воспитатель		Формирование у педагогов дошкольной организации профессиональных компетенций для реализации ОП ДО на основе ФОП ДО.
2.		музыкальный руководитель	19.06.25г на педсовете	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста путем дидактических игр.
3.	Багаева Диана Майрамовна	воспитатель	30.01.25г На педсовете	Формирование у дошкольников экологической культуры и любви к родному краю
4.	Омарова Илминаз Гусейхановна	Логопед	12.12.24г	Значение дидактические игры процессе автоматизации звуков в речи у детей старшего дошкольного возраста
5.	Багаева Лаура Михайловна	воспитатель осет. языка	07.11.24г	Внедрение элементов осетинской национальной культуры в образовательную, воспитательную деятельность
6.	Царахова Бэла Славиковна	воспитатель	24.05.25г	Формирование элементарных математических Представлений у дошкольников

7.	Гагиева Регина Робертовна	воспитатель	27.03.25г На педсовете	«Обучение грамоте старших дошкольников как средство формирования предпосылок к учебной деятельности»
8.	Дзукаева Фатима Руслановна	воспитатель	08.10.2024г	Формирование процесса познания природного окружения дошкольниками посредством сенсорного восприятия
9.	Хугаева Альбина Яковлевна	воспитатель	24.05.25г	Театрализованные игры как средство развития диалогической речи у детей младшего дошкольного возраста
10.	Авлохова Илона Васильевна	воспитатель	30.01.25г На педсовете	Обучение старших школьников пересказу Литературных произведений
11	ТедееваДзерасса Тимофеевна	воспитатель	12.12.24г	Подвижная игра как средство развития быстроты и ловкости у детей младшего (среднего, старшего) дошкольного возраста.
12	Кабисова Орнелла Эльбрусовна	воспитатель	12.12.24г	Познавательная-исследовательская деятельность дошкольников
13	Кабисова Орнелла Эльбрусовна	воспитатель	08.10.2024г	«Театрализованная деятельность как эффективное средство речевого развития детей 4-5лет».
14	Гассиева Сабина Андреевна	воспитатель	08.10.2024г	Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста у детей второго раннего возраста
15	Мулдарова Алла Владиславовна	воспитатель	07.11.24г	Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры
16	Бязрова Оксана Казагереевна	воспитатель	27.03.25г На педсовете	Формирование речи детей в игровой деятельности
17		Педагог-психолог	07.11.24г	Эмоциональное развитие детей в условиях ДОУ
18		Инструктор по физ. восп.	19.06.25г на педсовете	Развитие физических качеств у детей дошкольного возраста, посредством здоровьесберегающих технологий

2.5. Консультации и семинары для педагогов

№	Тема	Дата	Ответственный
Консультации			
1.	Что такое Федеральная образовательная программа дошкольного образования 2023 год «Реализация программы воспитания с учетом ФОП ДО»	19.09.2024г	Ст. воспитатель Гульчеева Р. М.
2.	Мозговой штурм - «Выявление педагогического мастерства педагогов»	19.09.2024г	Ст. воспитатель Гульчеева Р. М.

3.	«Взаимодействие в работе музыкальных руководителей, воспитателей и узких специалистов на занятиях и вне занятий». «Роль воспитателя на музыкальном занятии»	10.10.2024г	музыкальный руководитель
4.	«Вот эта улица, вот этот дом, вот это город, в котором мы живем - знакомство с родным краем»	10.10.2024г	Бязрова Оксана Казагереевна
5.	«Роль детских произведений в усвоении дошкольниками правил безопасности»	30.01.2025г	Царахова Бэла Славиковна
6.	Роль словесной игры в развитии речи дошкольников	23.01.2025г	Багаева Диана Майрамовна
7.	Экологические сказки и их роль в развитии эмоционально – речевой сферы ребенка дошкольного возраста	15.02.2025г	Гассиева Сабина Андреевна
8.	Использование современных образовательных форм работы по приобщению детей к истории, культуре и традициям малой Родины.	15.02.2025г	Багаева Лаура Михайловна восп. осет яз.

Семинары

1.	«Способы и направления поддержки детской инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности»	14.11.24г	Кучиева Ирина Гамлетовна психолог
2	«Эффективные технологии физкультурно-оздоровительной работы и привитие основ ОБЖ в ДОУ»	24.10.2024г	Гагиева Регина Робертовна
3	«Патриотическое воспитание дошкольников путём приобщения к культуре осетинского народа, ее природе»	14.11.2024г	Царахова Бэла Славиковна
4	«Особенности работы педагога с детьми раннего возраста»	24.10.2024г	Хугаева Альбина Яковлевна
5	Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников	13.03.2025г	Логопед
6	«Роль воспитателя в экологическом воспитании дошкольника»	13.03.2025г	Тедеева Дзерасса Тимофеевна
7	«Приобщение дошкольников к книге и чтению: игровые технологии в развитии речи»	13.03.2025г	Мулдарова Алла Владиславовна

2.6. Семинары – практикумы

№	Тема мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Деловая игра «Педагогический пробег». «Экологическое воспитание дошкольников»	08.10.2024г	Старший воспитатель
2.	«Обучение детей связной речи»	24.10.2024г	Гагиева Регина Робертовна
3.	«Предметно-пространственная развивающая среда ДОУ, в соответствии ФГОС»	21.11.2024г	Гассиева Сабина Андреевна
4.	Роль сказки в развитии творческого воображения у детей дошкольного возраста	21.11.2024г	Авлохова Илона Васильевна

5	«Использование здоровьесберегающих технологий в работе воспитателей ДОУ»	04.12.2024г	Багаева Диана Майрамовна
6	Секреты успешной работы с родителями»	04.12.2024г	Кабисова Орнелла Эльбурсовна
7	«Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста в условиях детского сада и семьи»	23.01.2025г	Дзукаева Фатима Руслановна
8	Я - ВЗРОСЛЫЙ ЧЕЛОВЕК. Я - ЗАДАЮ ТОН ОБЩЕНИЯ" Семинар, на котором воспитатели поймут, как дети реагируют на их негативные эмоции	20.03.2025г	Кучиева Ирина Гамлетовна психолог

3.7. Смотры, конкурсы для педагогов

№	Тема	Участники	Дата проведения	Ответственный
1.	Смотр-конкурс «Готовность групп: документация, РППС, участки к новому учебному году»	Все группы	16.09.2024г	Воспитатели Ст. воспит
2	Смотр-конкурс «Лучший игровой участок»	Все группы	16.09.2024г	Воспитатели Ст. воспит
3	«Осенняя палитра» - поделки родителей	Все группы	25.10.2024г	Воспитатели Ст. воспит
4	Смотр-конкурс «Лучший книжный уголок и уголок по развитию речи» дошкольников»,	Все группы	25.10.2024г	Воспитатели Ст. воспит
5	Смотр-конкурс «Лучший уголок познавательной-исследовательской деятельности»	Все группы	29.11.2024г	Воспитатели Ст. воспит
6	Выставка семейных поделок «Новогодняя сказка»	Все группы	20.12.2024г	Воспитатели Ст. воспит
7	Конкурс – оформление «Новогодний наряд группы»	Все группы	20.12.2024г	Ст. воспит Воспитатели
8	«Лучший патриотический уголок»	Все группы	20.02.2025г	Воспитатели Ст. воспит Осет.яз.
9	Конкурс на лучшее оформление игрового участка – «Лето–волшебная пора»	Все группы	До 06.06.2025г	Воспитатели Ст. воспит

2.8. Педагогическая мастерская

№	Тема	Сроки	Ф.И.О. педагога
Первое полугодие: сентябрь – декабрь			
1.	«Наши друзья — игрушки». Главными целями этого занятия являются развитие у детей бережного отношения к игрушкам, словарного запаса, (мягкий, пушистый, красивый, добрый и т.д.).	29.10.2024г	Мулдарова Алла Владиславовна гр. раннего возраста «Б»
2	Занятие по безопасности: ОБЖ, ПДД, ППБ	29.10.2024г	Царахова Бэла Славиковна
3	«Ребенок имеет право...»	29.10.2024г	Гагиева Регина Робертовна
4	«Большие и маленькие мячики»	19.11.2024г	Хугаева Альбина

			Яковлевна
5	«Маленькие фокусники» опыты с водой	19.11.2024г	ТедееваДзерасса Тимофеевна
6	«Природа–наш общий дом»	10.12.2024г	Багаева Диана Майрамовна
7	«Я здоровье берегу, быть здоровым я хочу»	10.12.2024г	Орнелла
8	"ИСТОРИЯ осетинского орнамента", «В стране осетинских узоров»	10.12.2024г	Воспит осет. яз.
Второе полугодие			
1.	«Волшебный песок» – опыты, исследования	18.02.2025г	Бязрова Оксана Казагереевна
2.	«Какие бывают книги», «Книги – наши друзья» - правила обращения с книгой, свойства бумаги и т д.	18.02.2025г	Кабисова Орнелла Эльбрусовна
3.	Занятие психолога	18.02.2025г	Кучиева Ирина Гамлетовна психолог
4.	«В гости кошечка пришла» - проявление любви и заботы к кошке	18.03.2025г	Гассиева Сабина Андреевна
5.	Экологическая игра-путешествие «В гостях у старичка Лесовичка»	18.03.2025г	Авлохова Илона Васильевна
6.	Патриотическое воспитание дошкольников – логопедическое занятие.	18.03.2025г	Логопед
7.	«Проделки Буквоежки». Задачи этого занятия — закрепление понятий «звук» и «буква», закрепление умения разделять слова на слоги, совершенствование логики, воспитание интереса к изучению (в том числе и самостоятельному) грамоты.	08.04.2025г	Дзукаева Фатима Руслановна
8.	Музыкально-экологическое занятие, доступное пониманию ребёнка.	08.04.2025г	Муз.рук.
9.	Двигательная активность на прогулке «Прогулка – залог здоровья»	08.04.2025г	Кабисова Орнелла Эльбрусовна

2.9.Мастер – классы

№	Тема	Сроки	Ф.И.О. педагога
1	«Веселые пальчики»	15.10.2024г	Авлохова Илона Васильевна. Ст. гр.
2	Составление рассказа по картине в ДОУ.	15.10.2024г	Омарова Илминаз Гусейхановна Логопед
3	«Опыты и эксперименты»	26.11.2024г	Бязрова Оксана Казагереевна
4	Мир головоломок	26.11.2024г	Дзукаева Фатима Руслановна
5	Мастер- класс с родителями	15.04.2025г	Хугаева Альбина Яковлевна
6	Обучение детей дошкольного возраста спортивным играм	15.04.2025г	Инструкторпо физическойкультуре
7	Умные игры с детьми младшего дошкольного возраста	17.04.25г	Мулдарова Алла Владиславовна
8	«Использование технологии «Синквейн» в речевом развитии детей дошкольного возраста»	17.04.25г	Багаева Лаура Михайловна
9	Изготовление поделки ко дню Победы «Помним, гордимся»	17.04.25г	Тедеева Дзерасса Тимофеевна

10	Театр теней как средство мотивации на занятиях в ДОУ		
----	--	--	--

2.10. Экскурсии

№	Наименование организации	Дата	Ответственные
1.	Пожарная часть Пригородного района	Октябрь	заведующая, воспитатели ст. гр.
2.	Районная библиотека	Октябрь	заведующая, воспитатели ст. гр.
3	Целевая прогулка «Золотая осень» в парк культуры и отдыха Пригородного муниципального района	Октябрь	заведующая, воспитатели ст. гр.
4	МБУ ДОД СЮН	Ноябрь	заведующая, воспитатели ст. гр.
5	Районная художественная школа	Февраль	заведующая, воспитатели ст. гр.
6	МБОУ СОШ с. Ир.	Апрель – май	заведующая, воспитатели ст. гр.
7	Барбашово поле	Апрель – май	заведующая, воспитатели ст. гр.
8	В музей Коста	Май	заведующая, воспитатели ст. гр.

РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Годовые задачи

1. Развивать у детей потребности и мотивацию к сохранению и укреплению здоровья, формировать навыки личной безопасности через обучение ОБЖ
2. Экологическое воспитание дошкольников через различные средства знакомства с природой родного края.
3. Повышение профессиональной компетенции педагогов, совершенствование педагогического мастерства, в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, как условие повышения качества дошкольного образования.

3.2. Педагогические советы.

Содержание	Срок	Ответственные
Подготовка к педсовету - подготовка годового плана работы ДОУ, - провести всю предварительную работу для написания плана, - анализ образовательной среды ДОУ, -режимы занятий, режим дня, - программы дополнительного образования, - учебный план, - планы работы с родителями и т.д. - Подготовка и оформление документации в группах; - подбор методических рекомендаций для педагогов; - подготовка отчета о летней – оздоровительной работе с детьми и др.	29.08.2025г	Заведующий Табуева Л.В. Старший воспитатель Гульчеева Р.М.
<u>Педагогический совет №1 Установочный</u>		

Тема: «Организация работы МБДОУ в 2024-2025 учебном году» Создание условий для успешной работы педагогического коллектива в 2024-2025 учебном году. Повестка дня: 1. Подведение итогов летней оздоровительной работы. 2. Обсуждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год; 3. Обсуждение мероприятий педагогической деятельности ДОУ на новый учебный год. 4. Утверждение Образовательных программ ДОУ, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО 5. Подготовка групп к новому учебному году. 6. Подведение итогов и принятие решения		
Подготовка к педсовету Подготовка материала и презентации по теме для представления на педсовете. Обработка анкет родителей «Что вы ждете от детского сада» Педагогический совет №2 Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства. Повестка дня: 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Актуальность темы по формированию безопасности жизнедеятельности детей в рамках реализации ФГОС ДО, ФОП ДО 3. Анализ анкет воспитателей и родителей 4. Итоги тематического контроля 5. Сообщение по теме: «Прогулка–идеальное время для разговора с ребенком о его безопасности» 6. КВН – ОБЖ Решение педсовета	30.01.2025г	Заведующий Табуева Л.В. Старший воспитатель Гульчеева Р.М.
Подготовка к педсовету: Проведение ряда консультаций. Организация и проведение конкурса «Лучший атрибут для сюжетно - ролевой игры» Оформление ширм, папок - передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Проведение тематического контроля. Подготовка выступлений из опыта работы педагогов и специалистов. Педагогический совет №3 Тема: «Экологическое воспитание в ДОУ» знакомство с природой родного края Цель: совершенствовать работу в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры. Повестка дня: 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Вступление. Что подразумевается под экологическим воспитанием дошкольников. Ст. воспитатель	27.03.2025г	Заведующий Табуева Л.В. Старший воспитатель Гульчеева Р.М.

3. Итоги тематической проверки «Пути реализации системы экологического воспитания в ДОУ» 4. Деловая игра «Природа - наш общий дом» 5. Подведение итогов и принятие решения		
Подготовка к педсовету Подготовка отчётов и анализа работы. Составление плана работы на летне-оздоровительный период. Педагогический совет №4 Тема: «Итоги работы за 2024–2025 и перспективы на 2025 – 2026 учебный год» 1. Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. 3. Результаты освоения образовательных программ ДОУ 4. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов, эффективность методической работы в ДОУ. 5. Анализ готовности детей к обучению в школе. 6. Итоги коррекционной работы в ДОУ 7. Обсуждение и принятие плана летней оздоровительной работы с детьми. 8. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год; - основные задачи работы ДОУ на 2025-2026 учебный год (обмен мнениями)	10.06.2025г	Заведующий Табуева Л.В. Старший воспитатель Гульчеева Р.М.

3.3. Массовые мероприятия с детьми

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Группа	Ответственные
1	«Здравствуй, детский сад»	04.09.2024г	Все группы	Воспитатели групп муз.рук.
2	День воспитателя.	27.09.2024г		
3	Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	1 октября	Старшая группа, подгот. гр	музыкальный руководитель, воспитатели
4	День рождения Коста	15.10.2024г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы муз.рук
5	Осень золотая	26.10.2024г	Все группы	Воспитатели групп муз.рук
6	Спортивно-развлекательное мероприятие ко «Дню отца в России»	21.10.2024г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели групп муз.рук инструктор по физической культуре
7	КВН «ОБЖ» (безопасность)	12.11.2024г	Старшая группа, подгот. гр	
8	Развлечение «Пусть всегда будут мамы».	25.11.2024г	Старшая группа, подгот. гр	
9	Торжественный утренник в честь закрытия Года семьи	12.12.2024г	Младшая, средняя, старшая, подгот. группы	Старший воспитатель, музыкальный

				руководитель
10	«Новый год к нам идет» Новогодние чудеса.	24.12.2024г	Все группы	Воспитатели групп муз.рук
11	Прощание с ёлкой	08.01.2025г	Все группы	Воспитатели групп, муз.рук
12	Зимний спортивный праздник	28.01.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы муз.рук
13	Международный день родного языка	21 февраля		
14	«День защитников Отечества»	21.02.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели Групп. муз.рук
15	«Мамочка любимая»	06.03.2025г	Все группы	Воспитатели групп, муз.рук
16	КВН «Математика – интересная страна»	25.03.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы муз.рук
17	Всемирный день театра.	27 марта		
18	Театрализованное представление по выбору воспитателей	28.03.2025г	Все группы	Воспитатели групп, муз.рук
19	«Поклонимся великим тем годам» Праздник « Этих дней не смолкнет слава! »	08.05.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы, муз.рук
20	«День осетинского языка и литературы»	15.05.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы, муз.рук
21	КВН по природе «Друзья природы»	27.05.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы муз.рук
22	«Детство - это я!»	02.06.2025г	Все группы	Воспитатели группы муз.рук
23	День русского языка;	6 июня:		
24	Выпуск в школу	10.06.2025г	подгот. гр	Воспитатели группы муз.рук
25	День России	12 июня		
26	«Поиграй со мною, мама» с родителями мл. группы	17.06.2025г	Младшие группы	Воспитатели
27	Спортивно - развлекательный праздник с родителями ст. группы	19.06.2025г	Старшая группа, подгот. гр	Воспитатели группы муз.рук
28	День памяти и скорби.	22 июня		

РАЗДЕЛ IV. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Методическая работа

Работа с документами

Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель

Разработать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	До 01.09.2025г	старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель - модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества на официальном сайте ДОУ, в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года	декабрь	старший воспитатель
Подготовить план - сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	декабрь	старший воспитатель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования		

Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных мероприятиях	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Анкетирование воспитателей «Диагностика проблем педагога»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег (взаимопосещение)	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников.	В течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: - внутри ДОУ - муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»;	в течение года	старший воспитатель
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Семинар для молодых педагогов «Старший воспитатель – помощь педагогу»	Сентябрь	Старший воспитатель
Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом	ноябрь, январь	старший воспитатель
Круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старший воспитатель
Круглый стол по вопросам молодых педагогических работников	1 раз в квартал	старший воспитатель

РАЗДЕЛ V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ – СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

5.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

5.1.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести встречи по сбору: - согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); - заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, т.п.)	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести праздник «Здравствуй детский сад»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Подготовить договор с родителями (законными представителями) воспитанников.	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч: консультации. «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка памяток по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Конкурс поделок к «9 мая»	накануне 9 мая	воспитатели групп
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления		

здоровья воспитанников

Беседа «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	воспитатели младшей группы
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции

5.1.2. Общие родительские собрания

Тема	Срок	Ответственные
1. Знакомство с задачами работы ДОУ на новый учебный год, с планом работы ДОУ 2. Родительский договор – важное условие сотрудничества семьи и ДОУ, в свете требований ФГОС 3. Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду. 4. Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников	26.09.2024г	Зав ДОУ Табуева Л.В. Логопед
1. «Итоги усвоения программы подготовки к школе детьми старшей группы» 2. Об итогах работы за год. 3. Отчет родительского комитета	Май 20.05.2025г	Зав ДОУ Табуева Л.В. Старший воспитатель:

5.1.3. Групповые родительские собрания

Группы	Тема	Срок	Ответственные
Все группы	Задачи воспитания и обучения на 2024-2025 у.г. «Чтобы не было беды» (информация для родителей по ОБЖ, памятки)	26.09.2024г 26.09.2024г	Воспитатели
Группы второго раннего возраста	• Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду «Адаптация детей к условиям детского сада», «Кризис 3-х лет»	26.09.2024г	Психолог
Все группы	Организация и подготовка к новогоднему утреннику. - «Развивающие игры». - Родителям о ОБЖ	19.11.2024г 19.11.2024г	Воспитатели
Подготовительная группа	«На пороге школы» • «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» «Психологическая готовность детей к	20.05.2025г	Воспитатели

	обучению в школе»		
Все группы	«Почему ребенку нужна игра?» - Итоги работы за прошедший учебный год - Отчет родительского комитета	20.05.2025г 20.05.2025г .	Воспитатели

5.1.4. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
«Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь 2024	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка совместных работ детей и родителей из природного материала «Осенняя палитра»	Октябрь	воспитатели
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2024 года	Ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
Торжественные мероприятия по чествованию многопоколенных семей ко Дню пожилого человека	Октябрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Праздничное мероприятие, посвященное Дню отца	Октябрь	Музыкальный руководитель
Неделя тематических мероприятий, посвященных Дню Матери (конкурсы стихов, рисунков, концертная программа)	Последняя неделя ноября	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
Конкурс семейных талантов «Мастерская Деда Мороза!»	Декабрь	Старший воспитатель
Просмотр мультфильмов/фотовыставок «Семья»	В течение года	Воспитатели групп
Книжная выставка «Читаем всей семьей»	В течение года	Старший воспитатель
Торжественный утренник в честь закрытия Года семьи	Декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель

5.1.5. Смотры, конкурсы, выставки для детей и родителей

№	Название	Группы	Срок проведения	Ответственный
1	Поделки из природного, бросового материала «Осенняя палитра»	Все группы	01.10.2024г – 28.10.204г	Родители, воспитатели
2.	Конкурс чтецов ко дню рождения Коста и празднику осени	Мл., ср, ст, подг группы	14.10.2024г	Родители Воспитатели
	«Новогодние чудеса» - поделки	Все группы	До 20.12.2024г	
4	Конкурс – оформление «Новогодний наряд группы»	Все группы	20.12. 2024г	Воспитатели, родители

5	Конкурс рисунков «Моя мама – самая, самая!»	Все группы	06.03.2025г	Воспитатели
	«Космические просторы»			
6	Конкурс поделок к «9 мая»	Все группы	07.04.2025г – 07.05.2025г	Родители, воспитатели
7	Конкурс чтецов к Дню осетинского языка		13.05.2025г	Родители, воспитатели

5.2. План преемственности детского сада и школы на 2024-2025 учебный год.

Содержание работы	Срок	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы		
Обсуждение и утверждение совместного плана работы	Сентябрь	Зам. директора по УВР МБОУ СОШ Ир, старший воспитатель МБДОУ ДС № 25
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели группы
Участие в педагогических советах.		
Взаимное консультирование.		
Проведение совместных родительских собраний		
Мониторинг итогов адаптационного периода	Сентябрь	Воспитатели группы
Собеседование с педагогами «Готовность к школьному обучению». Результаты мониторинга		Старший воспитатель
Приглашение на выпускной бал школьных учителей	Июнь	
Содержание работы с детьми		
Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	Октябрь	Воспитатели групп
Беседа о школе		
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
Чтение и рассказывание стихов о школе	Ноябрь	
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь		
Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	В течение года	
Выставка детских работ «Моя будущая школа»	Апрель	
Сюжетно-ролевая игра «Я – школьник»	В течение года	
Словесные и дидактические игры школьной тематики		
Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учебе в школе		
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	По плану школы	

Проведение обследования готовности детей к обучению в школе.	Май	воспитатели, ст. воспитатель
Выпуск детей в школу	Май	
День открытых дверей для родителей будущих первоклассников: - выставка рисунков дошкольников «Я будущий первоклассник» в СОШ; - оформление тематических стендов, газет; - экскурсия по школе;	Февраль	Зам. директора по УВР СОШ с. Ир, библиотекарь, воспитатели МБДОУ ДС № 25
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Консультация «Психологическая готовность к школе» Правила для родителей.	Октябрь	Воспитатели подгот. группы
Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «Детский сад – семья – школа»	Ноябрь	Воспитатели подгот. группы, учителя начальных классов, старший воспитатель
Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе» Выпуск брошюр «Леворукий ребенок»	Январь	
Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль	
Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ	Апрель	
Анкетирование родителей «Что должен знать первоклассник»	Март	Воспитатели подгот. группы,

5.3. План мероприятий с организациями - социальными партнерами на 2024-2025 у.г.

Организация	Мероприятия	Дата	Ответственный
УО АМС – Пригородный район	1. Участие в районных конкурсах 2. Участие в методических мероприятиях	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель
ДХШ района	Участие в совместном мероприятии. «Мир глазами ребенка»	Ноябрь, март	Заведующий, Ст. воспитатель
Станция юннатов	«Цветы – украшение природы» - Викторина	Октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель
РДДТ	Конкурс чтецов «Коста – детям»	Октябрь	Заведующий, Ст. воспитатель
Районная библиотека	Экскурсия, рассказывание стихов.	Апрель	
СОШ с. Ир	1. Экскурсия в школу 2. Информирование об адаптации и успеваемости выпускников	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель

МБДОУ №	КВН	Апрель	
Учреждения культуры. Музыкальная школа	Концерты, театрализованные представления, для воспитанников ДОУ. Пригласить музыкантов	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель

VI. БЕЗОПАСНОСТЬ

6.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Разработка порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Сентябрь	Специалист по охране труда.
Проведение антитеррористических инструктажей с работниками	В течение года	Специалист по охране труда.
Заключение с охранной организацией договора на Физическую охрану детского сада	Сентябрь	Заведующий

6.2. Пожарная безопасность

Одним из направлений безопасности является пожарная безопасность, выполнение и соблюдение которой - залог спокойствия и родителей и работников детского сада.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	По графику инструктажей	Специалист по охране труда.
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Специалист по охране труда.
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, июнь	Заведующий, специалист по охране труда
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости, принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Август, февраль	Заведующий хозяйством, специалист по охране труда.
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Перезарядка огнетушителей	Июль	Заведующий хозяйством
Провести ревизию пожарного инвентаря	Август, февраль	Заведующий хозяйством
Проконтролировать работы по техническому Обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Заведующий хозяйством

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством, обслуживающий по зданию, сторож.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей местонахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Специалист по охране труда.

6.3. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир» на 2024-2025 учебный год

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Блок 1. Административно-хозяйственная и организационная работа		
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	август, в течение года	воспитатели групп
Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД	в течение года	Воспитатели групп
Блок 2. Методическая работа		
Обсуждение проблемы профилактики дорожно – транспортного травматизма на педсовете №1	Сентябрь	старший воспитатель
Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	Сентябрь	ст. воспитатель
Консультация «Организация работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	ст. воспитатель
Обзор литературы по ПДД	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Контроль организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	ноябрь, февраль	Старший воспитатель
Проверка знаний детей по ПДД	апрель	Старший воспитатель
Изготовление памяток	В течение года	Воспитатели групп
Пополнение мини-библиотеки в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель
Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время. Работа с родителями»	Декабрь	Воспитатели
Консультация «Внимание: весна!» - информирование родителей о правилах проведения прогулки ребенка в весенний период, во время таяния снега	Март	Воспитатели
Проведение тематической недели по знакомству детей с ПДД	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Блок 3. Работа с детьми		
Целевая прогулка по близлежащим улицам: • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта • Викторина: «Я пешеход»	1 раз в квартал по плану воспитателей	воспитатели групп
Инструктажи с воспитанниками:	В течении года	воспитатели групп

- правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте		
КВН по ПДД	Февраль	Воспит. групп, муз.руководитель
«Дорожные ловушки»- обыгрывание ситуаций на дороге	1 раз в два месяца	воспитатели групп
<i>Беседы по ПДД с детьми старшей группы</i> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы – места движения пешеходов, их название, назначение • Пешеходный переход, • Правила поведения на дороге • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья	В течение года	воспитатели групп
«Минутки безопасности»- короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге	еженедельно, в свободное время	воспитатели групп
<i>Чтение художественной литературы:</i> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • А. Северный «Светофор»; • В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; • В. Головкин «Правила движения»; • Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; • В. Волков «В парке»; • М. Пляцковский «Светофор»; • И. Лешкевич «Гололед»; • В. Степанов «Машины»; • О. Бедерев «Если бы...»; • В. Кожевников «Светофор»; • И. Серяков «Улица, где все спешат»; • С.Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; • И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; • О. Бедарев «Правила дорожные»; Н. Кончаловская «Самокат».	В течение года	воспитатели групп
Чтение и заучивание стихотворений по ПДД	в течение года	воспитатели групп
<i>НОД в группах</i> -по ознакомлению с окружающим и развитию речи; -изодятельности;	в соответствии с перспективными планами воспитательно-	воспитатели групп

-конструированию,с включением элементов, связанных с соблюдением правил дорожного движения	образовательной работы с детьми в группах	
<i>Сюжетно – ролевые игры в группе и на участке</i> Мы водители и пассажиры; • Водители и пешеходы; • Шофёры; • Транспорт; • Служба спасения; • Скорая помощь; • Поездка на автомобиле; • Поездка на автомобиле, • Светофор, • Автопарковка, • Станция технического обслуживания, • Автомастерская	в течение года	воспитатели групп
<i>Дидактические игры:</i> • Можно-нельзя; • По земле, по воде, по воздуху; • Наша улица; • Красный, желтый, зеленый; • Найди такой же знак; • Собери автомобиль; • Транспорт; • Угадай вид транспорта по описанию	в течение года	воспитатели групп
<i>Подвижные игры:</i> • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; • Красный, желтый, зелёный; • Светофор;Поезд.	В течение года	воспитатели групп
<i>Чтение художественной литературы:</i> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; • С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; • А. Северный «Светофор»; • В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; • В. Головкин «Правила движения»; • Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; • В. Волков «В парке»; • М Пляцковский «Светофор»; • И. Лешкевич «Гололед»; • В. Степанов «Машины»; • В. Кожевников «Светофор»; • И. Серяков «Улица, где все спешат»; • И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; • О. Бедарев «Правила дорожные»;	в течение года	воспитатели групп
Блок 4.Работа с родителями		
<i>Консультации:</i> • Как знакомить детей с правилами дорожного	в течение года	воспитатели групп

движения; • Чем опасен гололед; • Учить безопасности – это важно; Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге. Консультации, беседы по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма		
Общее родительское собрание на тему «Безопасность детей – забота родителей»	Сентябрь	воспитатели групп
Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: • О правилах дорожного движения; • Взрослые, вам подражают! • Обучение детей правилам дорожного движения; • Безопасность ребенка в автомобиле; • Ваш ребёнок – дошколёнок!; • Дорога в зимний период времени.	В течение года	воспитатели групп
Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	в течение года	воспитатели групп
Памятки для родителей • Соблюдаем правила дорожного движения • Безопасность ребенка в автомобиле • Дорожная безопасность • Безопасность дошкольника • Как предотвратить опасность	в течение года	воспитатели групп
Обновление папок – передвижек «Правила дорожные детям знать положено»	октябрь	воспитатели групп
Выпуск памяток для родителей по соблюдению ПДД в разное время года	в течение года	воспитатели групп
Размещение информации по соблюдению ПДД и профилактике ДТП на сайте ДОУ	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, КВНе	в течении года	Ст воспитатель, воспитатели групп
Взаимодействие с ОГИБДД		Зав. ДОУ

РАЗДЕЛ VII. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

7.1. Общие собрания трудового коллектива

1	1. Готовность ДОУ к новому учебному году. 2. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад № 25 с. Ир»	Сентябрь Заведующая
---	--	-----------------------------------

2	1. Соблюдение правил техники безопасности и охрана труда в ДОУ 2. Организация досуга работников.	Март Заведующая
3	1. Итоги работы 3. Летние ремонтные работы в ДОУ.	Заведующая

РАЗДЕЛ VIII. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

8.1. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ (ПОСТОЯННЫЙ)

Систематичность контроля	Содержание контроля	Кто подлежит контролю
Тематический	1. «Готовность детского сада к новому 2023-2024 учебному году» 2. Адаптация воспитанников к детскому саду 10. Мониторинг уровня развития дошкольников (в начале и в конце года)	
Постоянный	1. Выполнение инструкции по ОБЖ и ТБ, правил внутреннего трудового распорядка, ППБ. 2. Учебно-воспитательный процесс, ЗУНы детей 4. Организация питания. 4. Посещаемость детьми ДОУ 5. Повышение квалификации педагогов 6. Работа с родителями. 7. Сохранность имущества.	Все сотрудники Воспитатели Завхоз. повар Воспитатели Воспитатели Все педагоги Все сотрудники
Не реже 1 раза в месяц	1. Соблюдение норм питания. 2. Выполнение плана по детодням. 3. Проведение физкультурных досугов. 4. Состояние документации в группах. 5. Выполнение плана работы на месяц.	Повар Воспитатели Воспитатели, ст. воспитатель Воспитатели Все сотрудники
Не реже 1 раза в квартал	1. Участие педагогов в методических объединениях, семинарах, семинарах-практикумах, консультациях, смотрах-конкурсах 2. Подведение итогов смотров-конкурсов. 3. Проведение родительских собраний. 4. Проведение инструктажей по ОБЖ и ТБ.	Ст. воспитатель, воспитатели Воспитатели, ст. воспитатель Ст. воспитатель, воспитатели Администрация ДОУ
Оперативный контроль	1. Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учетом специфики сезона, состояния здоровья воспитателей. 2. Двигательная активность детей. 3. Сформированность культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания 4. Сформированность культуры поведения. 5. Планирование учебно-воспитательного процесса. 6. Взаимодействие с родителями. 7. Подготовка педагогов к занятиям.	Воспитатели Воспитатели Воспитатели, дети Воспитатели, дети Воспитатели Воспитатели Воспитатели

	8. Организация работы по ОБЖ и ПДД, ППБ 9. Организация совместной деятельности с детьми в течение дня 10. Организация и проведение утренней Гимнастики и гимнастики после сна 11.Эффективность организации работы по дополнительному образованию 12.Организация прогулки с учётом специфики сезона 13.Готовностьгруппкработевлетний 14.Взаимодействие сотрудников и детей 15.Выход сотрудников на работу.	Воспитатели Все сотрудники
--	--	-------------------------------

8.2.Итоговый контроль

№ п/п	Название	Содержание контроля	Объект контроля	Дата проведения	Ответственный	Выход информации
1	Диагностика достижений детьми планируемых результатов	Уровень развития детей по образовательным областям	Все группы	15.05.2024г по 19.05.2024г	Воспитатели, старший воспитатель	Педсовет №4. Отчеты воспитателей
	Тематический контроль «Привитие основ безопасности жизнедеятельности» (МАТЕРИАЛ ЕСТЬ)	- календарный план -Анкетирование - Открытые просмотры - Работа с родителями Профессиональное мастерство педагога (КВН среди педагогов)	Все группы		Воспитатели, старший воспитатель	Педсовет № 2. Отчеты воспитателей
	Диагностика	Уровень освоения детьми ОП ДО				
2	Диагностика готовности к школьному обучению	Уровень готовности детей обучению в школе	Старшая группа	12.04.2024г по 23.04.2024г	Воспитатели, старший воспитатель	Итоговый педсовет №4.

8.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медицинская сестра

Анализ информационно-технического обеспечения Воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на Сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель

РАЗДЕЛ IX. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

-Анализ маркировки мебели, подбор мебели в группах, приобретение мебели в соответствии с СанПин.

- Ознакомление сотрудников с договорами внутреннего распорядка в МБДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	-Анализ маркировки мебели, подбор мебели в группах, приобретение мебели в соответствии с СанПин.	Сентябрь	Заведующая, ствоспит
	Ознакомление сотрудников с договорами внутреннего распорядка в ДОУ	Сентябрь	Заведующая
1.	Инструктаж работников по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	В течение года по графику	Заведующая, ствоспит, ответственный за пожарную безопасность
4.	Проведение работ по благоустройству и озеленению участка	Октябрь – Апрель	Заведующая Завхоз
5.	Ремонтные работы на летний период	Июль-август 2025г	Заведующая Завхоз
6.	Совещания по производственной необходимости	В течение года	Заведующая
7.	Приобретение ноутбука для бухгалтера	Сентябрь – декабрь 2024г	Заведующая

РАЗДЕЛ X. ЛЕТНЯЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

10.1.Организационная работа с родителями

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных	май	воспитатели

представителей) на закаливание воспитанников		
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

10.2. ПЛАН РАБОТЫ НА ЛЕТНИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД 2025 ГОДА

Пояснительная записка.

Основным направлением работы МБДОУ в летний оздоровительный период (далее – ЛОП) является охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста.

Важным аспектом выделена интеграция воспитательной и оздоровительной деятельности при организации работы с детьми.

Разработана система профилактических и оздоровительных мероприятий, составлен комплексный план оздоровительно-профилактических мероприятий на разновозрастную группу. Система мероприятий направлена на рациональное осуществление совместными усилиями всех педагогов ДОУ и родителей комплекса воспитательных и профилактических мер, направленных на укрепление здоровья растущего организма.

Исходя из вышеизложенного, для достижения оздоровительно- воспитательного эффекта в летний период коллектив ДОУ ставит перед собой **цель**: создание для воспитанников детского сада максимально эффективных условий жизнедеятельности, способствующие гармоничному развитию и развитию их познавательной активности, на основе оздоровительных мероприятий, с использованием возможностей, предоставляемых летним сезоном.

Для реализации данной цели поставлены следующие **задачи**:

1. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей, используя возможности летнего периода: солнца, воздуха и воды в различных видах деятельности.

2. Создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

3. Реализовывать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательной активности, исследовательской и проектной деятельности, привитие любви и бережного отношения к природе, формирование привычки к здоровому образу жизни.

4. Обеспечивать эмоциональное благополучие воспитанников, используя индивидуальный подход.

5. Оказывать педагогическое сопровождение родителям по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Во время летнего оздоровительного периода в ДОУ реализуется ОП дошкольного учреждения, программа развития, которые направлены на оздоровление воспитанников и их психическое и физическое развитие. Программа регулируется следующими нормативными документами:

- Закон об образовании РФ (№273-ФЗ от 29.12.2012 года);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (в ред. приказов Минпросвещения России от 21 января 2019 г. № 31, от 8 ноября 2022 г. №955)
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Формы работы по образовательным областям:

- познавательное развитие – экспериментальная, познавательно-исследовательская, проектная деятельность;
- речевое развитие – беседы, дидактические игры, проектная деятельность, приобщение к художественной литературе;
- художественно-эстетическое развитие – выставки продуктивной деятельности, театрализованная деятельность, музыкально-художественная деятельность, конструктивно-модельная деятельность;
- социально-коммуникативное развитие – беседы нравственной и патриотической направленности, проектная деятельность, конкурсы, викторины;
- физическое развитие – спортивные досуги и праздники, организация условий для двигательной активности, игр с водой, закаливающих процедур.

Ожидаемые результаты:

- Повышение функциональных возможностей организма.
- Снижение заболеваемости; приобщение к ЗОЖ.
- Обогащение знаний детей, повышение их интереса к окружающему миру, творчеству, познанию, исследовательской деятельности.
- Развитие интереса к природе, положительных эмоциональных отношений, желание беречь природу и заботиться о ней.
- Развитие умения выражать себя в музыкальной, театрализованной деятельности.
- Повышение эмоционального благополучия детей.

В летний период максимально увеличено время пребывания дошкольников на свежем воздухе: утренний прием, зарядка, организованные формы работы.

Большое значение педагогический коллектив уделяет организации и проведению спортивных и подвижных игр, спортивным праздникам, экскурсиям на свежем воздухе.

Летний период – благодарное время для организации закаливающих процедур. Природные факторы (солнце, воздух и воду) используем дифференцированно в зависимости от возраста детей, состояния их здоровья, с учетом подготовленности педагогического персонала и материально-технической базой ДОУ.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период

1. Закаливающие мероприятия.

Система мероприятий с учетом состояния здоровья, физического развития, индивидуальных особенностей детей:

- элементы закаливания в повседневной жизни (умывание прохладной водой, хождение по влажной – сухой дорожке после сна);
- закаливающие мероприятия в сочетании с физическими упражнениями (правильно организованная прогулка, солнечные и водные процедуры в сочетании с физическими упражнениями).

2. Утренняя гимнастика.

Цель проведения – повышение функционального состояния и работоспособности организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия.

Традиционная гимнастика включает в себя простые гимнастические упражнения с обязательным включением дыхательных упражнений;

- Упражнения с предметами и без предметов;
- Упражнения на формирование правильной осанки;
- Игровая гимнастика, оздоровительный бег.

3. Подвижные игры.

Рекомендуются игры средней и малой подвижности. Выбор игры зависит от педагогических задач, подготовленности, индивидуальных особенностей детей.

Виды игр:

- Сюжетные (использование при объяснении крошки-сказки или сюжетного рассказа);
- несюжетные с элементами соревнований на разных этапах разучивания;
- дворовые;
- народные;
- с элементами спорта (баскетбол, футбол).

Подвижные игры проводятся на воздухе, на спортивной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции, с использованием скакалок, кеглей, колец, бросков и т. д.

Продолжительность игр для всех возрастов 10—20 минут.

4. Двигательные разминки (физминутки, динамические паузы).

Их выбор зависит от интенсивности и вида предыдущей деятельности.

Варианты:

- Упражнения на развитие мелкой моторики;
- Ритмические движения; упражнения на внимание и координацию движений;
- Упражнения в равновесии;
- Упражнения для глаз;
- Гимнастика расслабления;
- Упражнения на формирование правильной осанки;
- Упражнения на формирование свода стопы.

5. Элементы видов спорта, спортивные упражнения.

Способствуют формированию специальных двигательных навыков, воспитанию волевых качеств, эмоций, расширению кругозора детей.

6. Элементы видов спорта, спортивные упражнения.

Способствуют формированию специальных двигательных навыков, воспитанию волевых качеств, эмоций, расширению кругозора детей.

Виды спортивных упражнений:

- футбол;

- баскетбол.

Проводятся на воздухе, на игровой или спортивной площадке ежедневно, в часы наименьшей инсоляции.

7. Гимнастика пробуждения (Гимнастика после дневного сна).

Гимнастика сюжетно-игрового характера.

Разминка после сна проводится с использованием различных упражнений:

- С предметами и без предметов;
- На формирование правильной осанки;
- На формирование свода стопы;
- Имитационного характера;
- На координацию движений;
- На развитие мелкой моторики;
- В равновесии.

8. Индивидуальная работа в режиме дня.

Проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования к двигательной активности, самостоятельным играм и упражнениям. Предусматривает оказание помощи детям, не усвоившим программный материал на занятиях. Содействует укреплению здоровья и улучшению физического развития ослабленных детей, исправлению дефектов осанки. Время устанавливается индивидуально.

10.3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание	Срок реализации	Исполнители	Отметка о выполнении
1. Создание условий для проведения летнего оздоровительного периода				
1.	Рассмотрение вопроса по организации летнего оздоровительного периода в дошкольном учреждении на итоговом педагогическом совете №4 «Итоги работы педагогического коллектива в 2023 – 2024 учебном году»	май 2025г.	Заведующий, старший воспитатель	
2.	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность ДОУ в летний период	май 2025г.	Заведующий	
3.	Проведение инструктажа - По технике безопасности при проведении прогулок и экскурсий. - По организации охраны жизни и здоровья детей в учреждении и на детских площадках - По оказанию первой доврачебной помощи. - По предупреждению травматизма. - По оказанию первой помощи при отравлении ядовитыми растениями и грибами. - По организации питьевого режима.	май 2025г.	Заведующая ДОУ, старший воспитатель	

4.	Издание приказов: «О подготовке ДОУ в летний оздоровительный период». «Об организации работы ДОУ в летний период». «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности в летний период». «Об усилении мер безопасности, антитеррористической защищенности ДОУ». «Об организации питьевого режима». «Об организации питания воспитанников в летний оздоровительный период».	май2025г.	заведующая ДОУ	
5.	Организация и проведение консультаций для воспитателей и специалистов: - «Работа в разновозрастных группах летом: вопросы, которые нужно обсудить с педагогами»; - «Безопасность детей на дорогах, Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»; - «Взаимодействие с родителями в летний период».	июнь, июль, август	старший воспитатель	

2.Административно–управленческий контроль

1.	Административно–хозяйственная работа: - Установка навесов для тени; - Подготовка спортивной площадки; - Пополнение выносного оборудования для различных видов деятельности (экспериментальной, познавательной, физкультурной и пр.); - оборудование дорожек Здоровья на участке ДОУ.	май2025г.	заведующая ДОУ, завхоз, старший воспитатель, воспитатели	
2.	Контроль за организацией закаливания, проведения подвижных игр, развлечений, досугов.	В течение ЛОП	Старший воспитатель	
3.	Контроль планирования и организации деятельности в течение дня: познавательно – исследовательской, опытно-экспериментальной, трудовой, экологической, игровой, физкультурно- оздоровительной и пр.	в течение ЛОП	Старший воспитатель	
4.	Предупредительный контроль: - анализ календарного планирования; - соблюдение режима дня; - финансово хозяйственная деятельность; - выполнение натуральных норм питания; - проверка наличия и сохранности выносного	июнь– август2025г	Заведующий старший воспитатель, завхоз,	

	оборудования; - готовность к новому учебному году.			
3.Организация методической работы				
1.	Консультации для педагогов: - «Безопасность детей на дорогах, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»; - «Проведение подвижных игр на участке, досугов и развлечений в летний период»; - «Взаимодействие с родителями в летний период».	май, июнь, июль	старший воспитатель	
2.	Индивидуальная работа с педагогами (по запросам)	В течение ЛОП	Старший воспитатель	
4.Работа с детьми				
1.	Календарное планирование воспитательной работы с детьми летний период 2025 года	Ежедневное планирование	Воспитатели	
2.	Организация и проведение развлечения «Здравствуй, лето!»	03.06.2025г.	Старший воспитатель, воспитатели	
3.	Цикл бесед «Беседы о важном»	В течение ЛОП	воспитатели	